



ประชุมผู้ปกครองนักเรียนใหม่ ระดับประถมศึกษา ปีการศึกษา 2567

โรงเรียนพ่อองสุวรรณวิทยา

27 เมษายน 2567

หัวข้อการประชุม



การจัดการศึกษาของโรงเรียน



การเรียนรู้การสอนโดยใช้กิจกรรมมอนเตสซอริ



การเข้ากลุ่มปรับพื้นฐานนักเรียนใหม่



เรื่องแจ้งเพื่อทราบและขอความร่วมมือ



การใช้แอปพลิเคชัน School Bright

การจัดการศึกษาของโรงเรียน

มาตรฐาน
การศึกษาของ
โรงเรียนพ่อก
สุวรรณวิทยา

- มาตรฐานการศึกษาระดับ
ปฐมวัย
- มาตรฐานการศึกษาขั้น
พื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนมาจากไหน

มาตรฐานการศึกษาชาติ, กระทรวงศึกษาฯ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

(ฉบับปรับปรุง 2560)

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

(มารยาทงามยามโน้มไหว สืบสานศาสนา รักภาษาไทย)

การจัดการเรียนรู้ให้บรรลุด้านผู้เรียน

- ❖ ใช้การเรียนการสอนแบบมอนเตสซอริ
- ❖ ใช้การเรียนการสอนที่ให้นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติ
- ❖ เน้นการใช้ภาษาอังกฤษและ คอมพิวเตอร์





ไปเรียนรู้ที่แหล่ง
เรียนรู้ด้านวิชาการ
และด้านคุณธรรม-
จริยธรรม



เรียนว่ายน้ำ และฝึกโยคะ



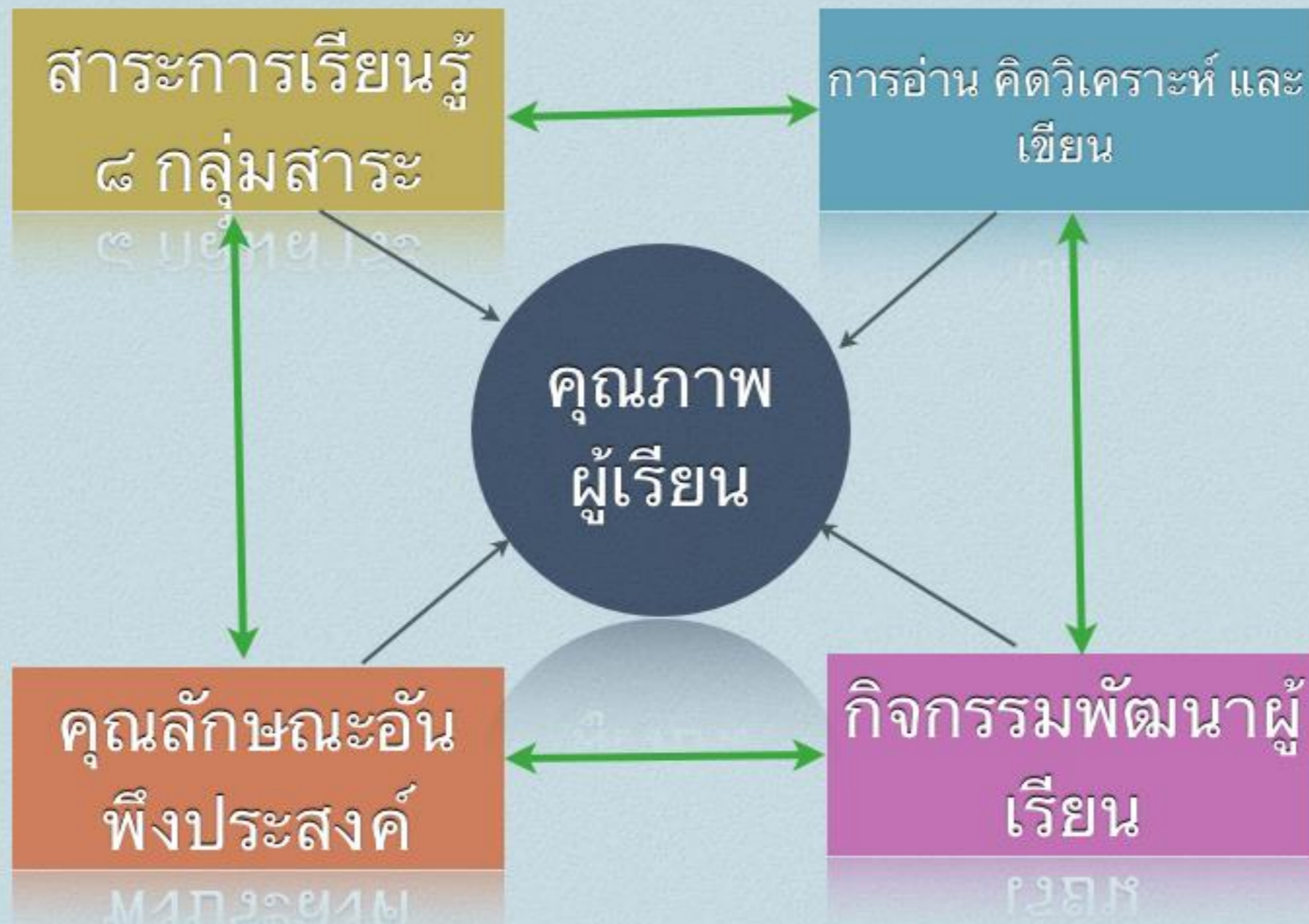
❖ วันพระประจำ
โรงเรียน

❖ ปฏิบัติกิจวัตร
ประจำวันเรื่อง
มารยาทไทย

❖ วิธีปฏิบัติใน
ชีวิตประจำวัน



องค์ประกอบของการวัดและการประเมินผล



การ
ตัดสิน
ผลการ
เรียน

เวลาเรียน 80 %

ตัวชี้วัดปลายทาง
เกณฑ์ร้อยละ 50

ทุกรายวิชาได้รับการ
ตัดสินเกรด 1 ขึ้นไป

- อ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน
- คุณลักษณะอันพึงประสงค์
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

การจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2567

- ปรับรูปแบบการเรียนการสอนเป็น แบบบูรณาการ เน้นปฏิบัติ เกิดทักษะชีวิต และ การคิดเชิงวิพากษ์
 - การบูรณาการ : บูรณาการสอนและการประเมินระหว่างวิชา
 - ทักษะชีวิต:ว่ายนํ้า ถ้าตกน้ำจะช่วยเหลือตนเองอย่างไร, การปฏิบัติตนเมื่อเกิดภัยพิบัติ, การสื่อสาร
 - การคิดเชิงวิพากษ์ : การอ่านคิดวิเคราะห์, การวิเคราะห์ข้อมูล ข่าวสาร (กิจกรรมกลุ่มยามเช้า, คอมพิวเตอร์ เป็นต้น)
- ตารางสอนจะไม่กำหนดเป็นวิชาเป็นคาบตายตัว



การบูรณาการ



บัตรเชิญร่วมงาน

กิจกรรมจากการเรียนรู้สู่การกุศล



ภาษาไทย / ภาษาอังกฤษ

- ประโยค / คำ
- ระดับภาษา
- การพูด
- บุคลิกภาพและมารยาทในการพูด



ศิลปะ



เทคโนโลยี

- Word / PowerPoint /
- Video editor / อีเมล
- การสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต

การจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2567

- จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้มีโอกาสนฝึกและสื่อสารภาษาอังกฤษ เช่น

Speak o'clock

- บทสนทนาง่าย ๆ
- เล่าเรื่องที่พบเจอ
- บรรยายสิ่งที่เห็นจากภาพ
- สัมภาษณ์คนในครอบครัว



- กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน (อ่านตามความสนใจ และ เรื่องอ่านจากครู)

การจัดการเรียนการสอน กิจกรรมมอนเตสซอริ (MONTESSORI)



- จัดกิจกรรมและวิธีการสอนตามธรรมชาติของเด็กในแต่ละวัย
 - จิตซึมซับ → แสวงหาเหตุผล (อย่างไร และทำไม)
 - มีความเป็นตัวของตัวเองและต้องการอิสระมากขึ้น
 - ให้ความสำคัญของการรวมกลุ่ม
 - มีความรับผิดชอบและต้องการช่วยเหลือ



- จัดกิจกรรมให้เต็มตามศักยภาพของผู้เรียน
- เรียนรู้ด้วยตัวเองจากประสบการณ์ (สื่อต่างๆ)
และการปฏิบัติเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่
ยั่งยืน

การเรียนรู้แบบเดิม VS มอนเทสซอรี



การเรียนรู้แบบเดิม VS มอนเทสซอริ

- ครูเป็นผู้บอกความรู้
- เด็กเรียนเหมือนกันหมด
ทั้งห้อง
- สอนพร้อมกันทั้งห้อง
- ทำงานตามแบบฝึกหัด

- ครูเป็นผู้แนะนำ
- เด็กเรียนเต็มตามศักยภาพ
ของตัวเอง
- สอนเป็นกลุ่มย่อย
- ทำงานที่ใหญ่และ
หลากหลาย

การเรียนรู้แบบเดิม VS มอนเทซซอรี

- การทำงานการเรียนรู้เป็นเรื่องที่ต้องใช้ความพยายาม
- ความรู้แน่นท่องจำ
- เน้นที่ตัวใครตัวท่าน

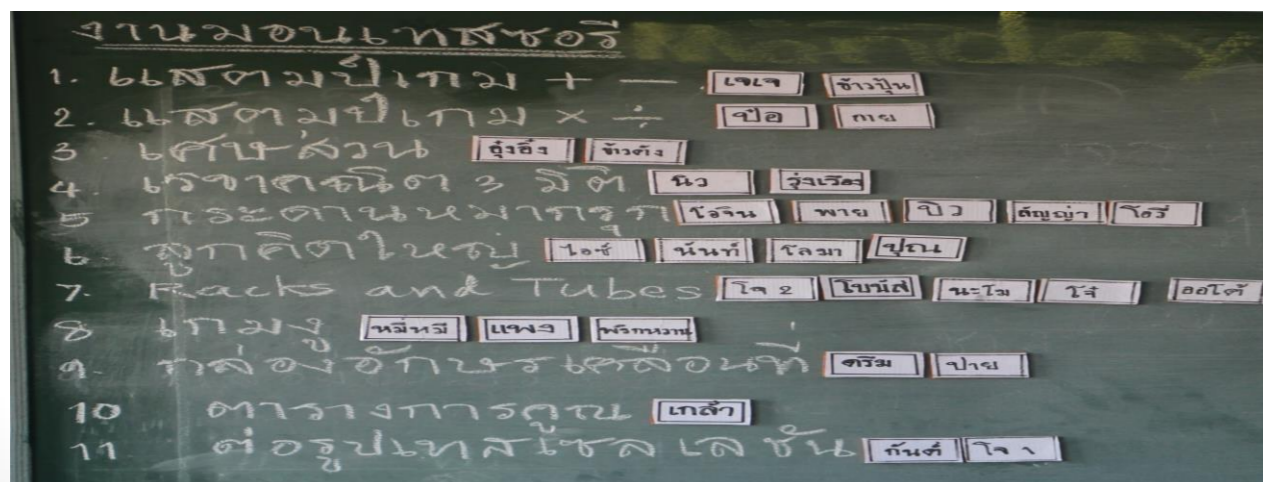
- การทำงานและการเรียนรู้เป็นเรื่องสนุก
- ความรู้มาจากความเข้าใจ
- เน้นเรื่องการอยู่ร่วมกัน

ลักษณะวิธีการสอน

- ครูนำเสนองานเป็นกลุ่มย่อย
- ให้ภาพรวมก่อนให้เด็กไปสำรวจสืบค้นคว้าหารายละเอียดด้วยตัวเอง



- ใช้สื่อ (รูปธรรม) เป็นฐานสู่การคิดที่เป็นนามธรรม
- เด็กมีอิสระในการเลือกชิ้นงานที่จะทำเองตามความสนใจ
- ครูมีหน้าที่ดูแลและช่วยวางแผนให้เด็กทำงานครบทุกเนื้อหาวิชา



การจัดห้องเรียน



ลักษณะการทำงาน

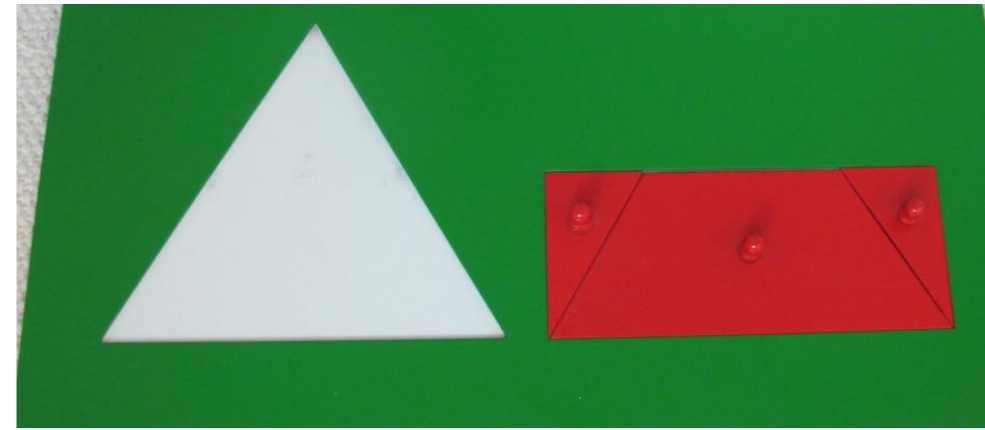
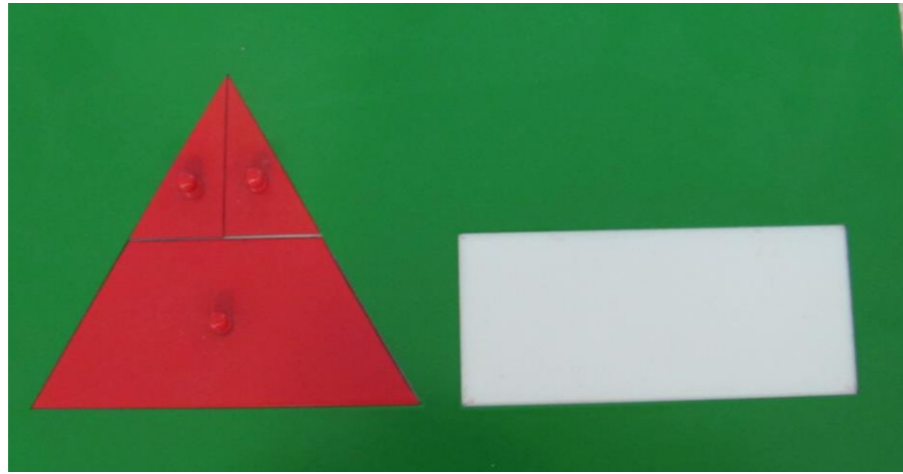




สื่อการสอน

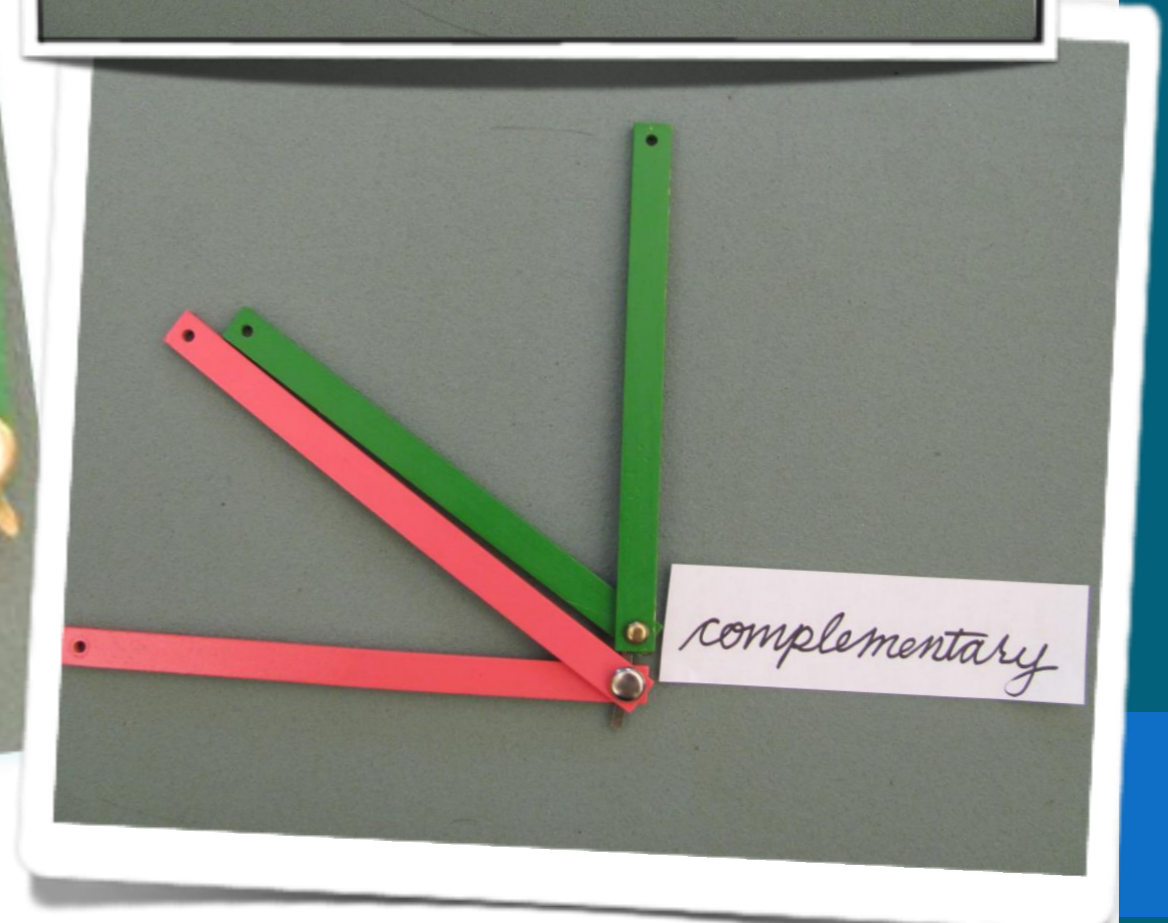
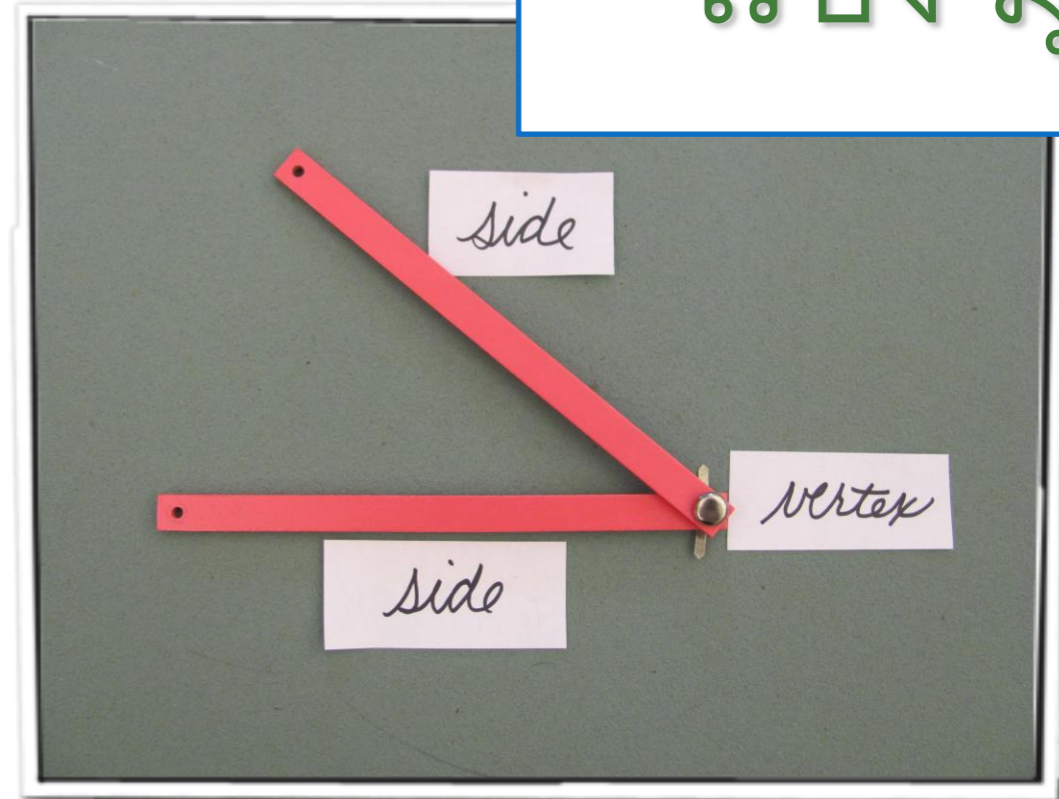
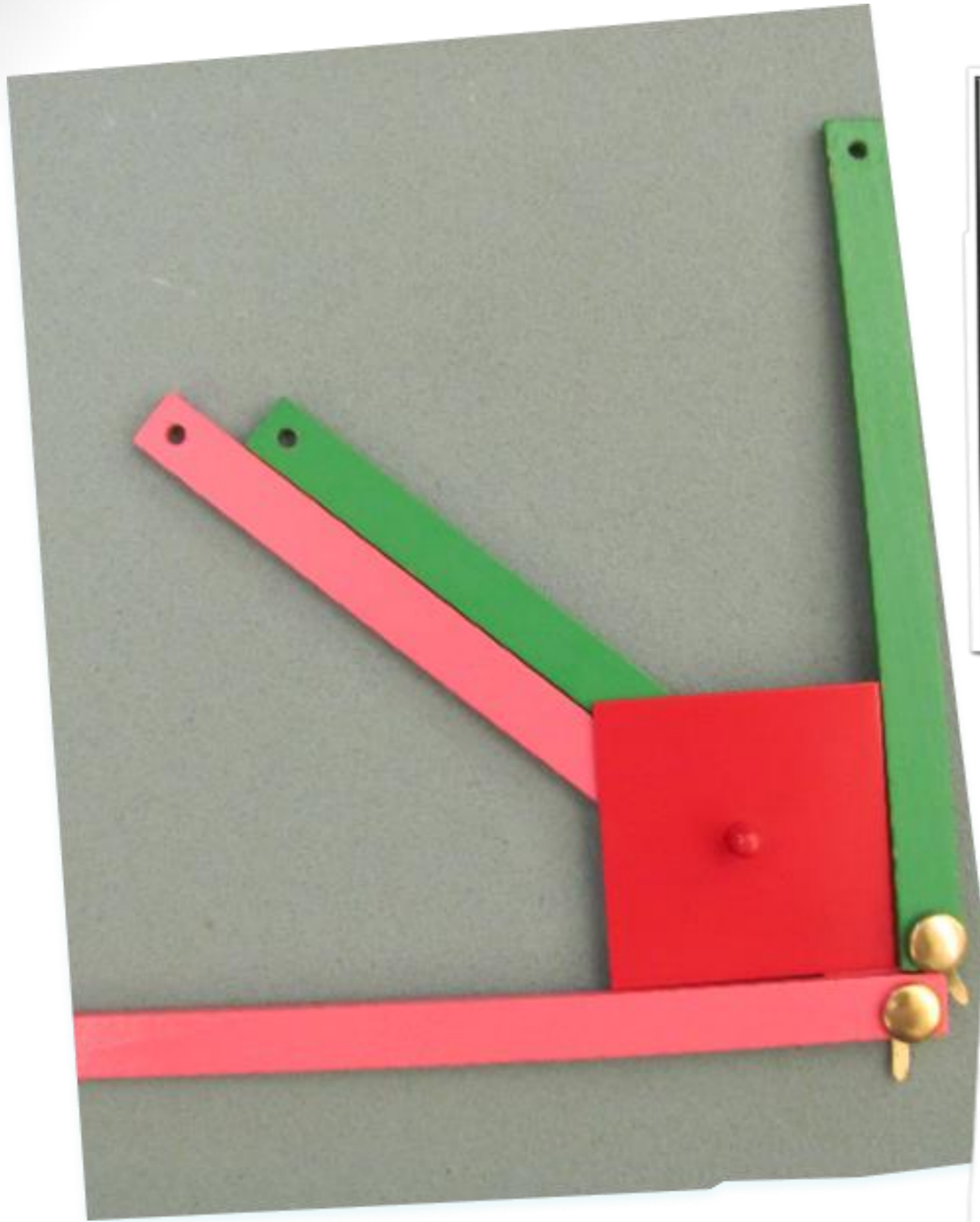
- สื่อมอนเทสซอรี
- ชาร์ท
- เรื่องเล่า, นิทาน
- เส้นเวลา (timeline)
- บัตรภาพ, บัตรคำ
- การทดลอง
- สมุดเล่มเล็ก, สมุดคำจำกัดความ

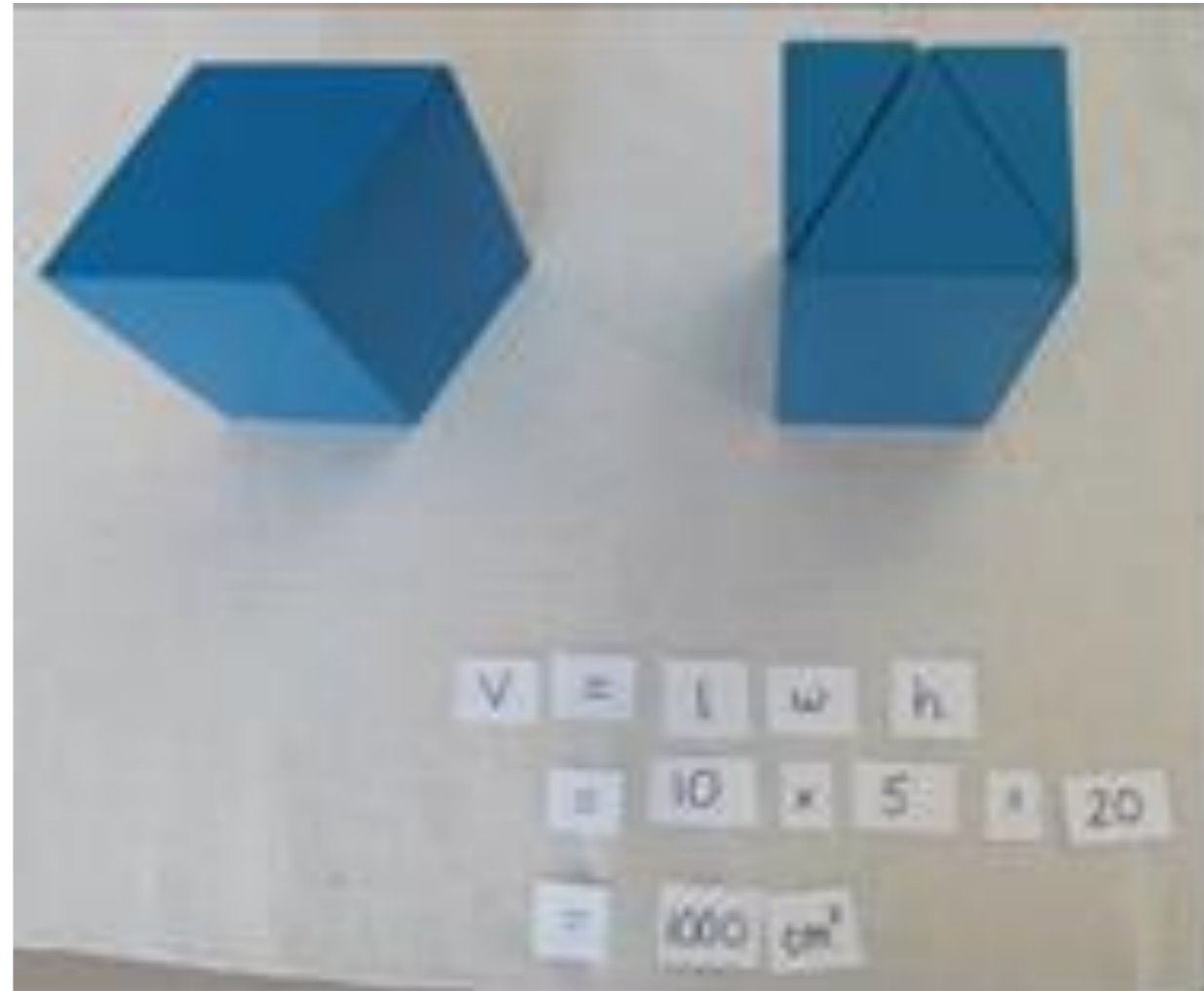
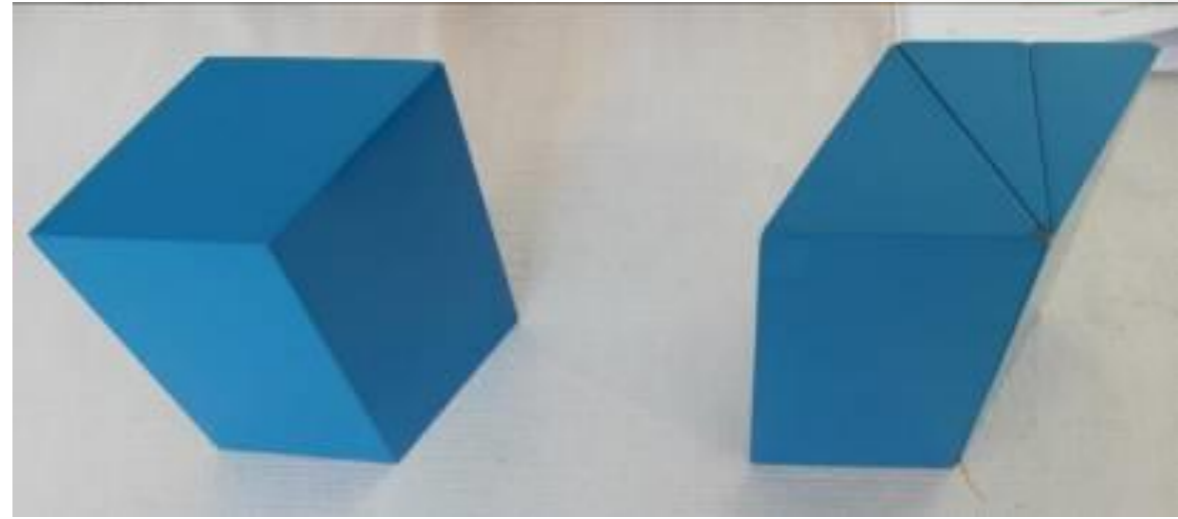
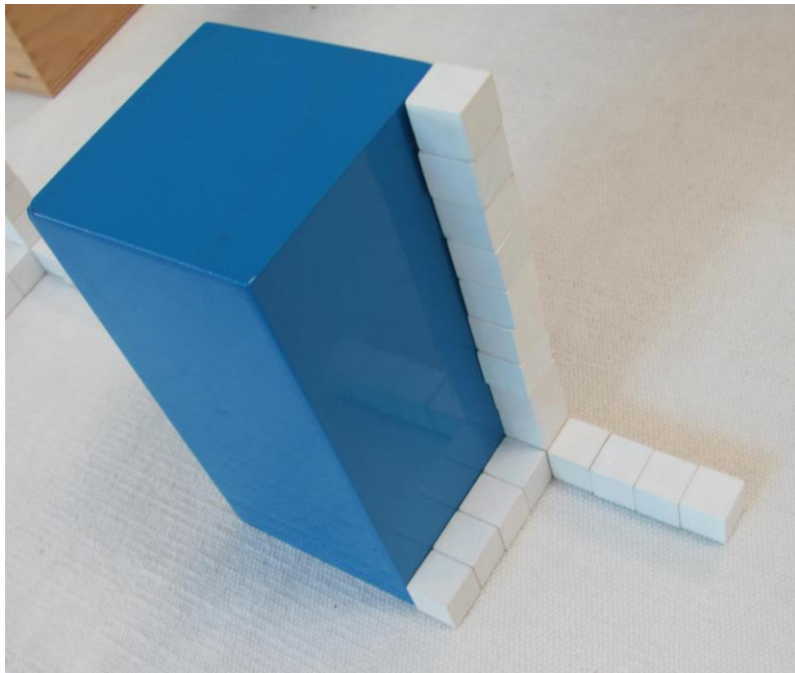
ตัวอย่างสี่มอนเทสซอรี



Inset of equivalence

เรื่อง มุม

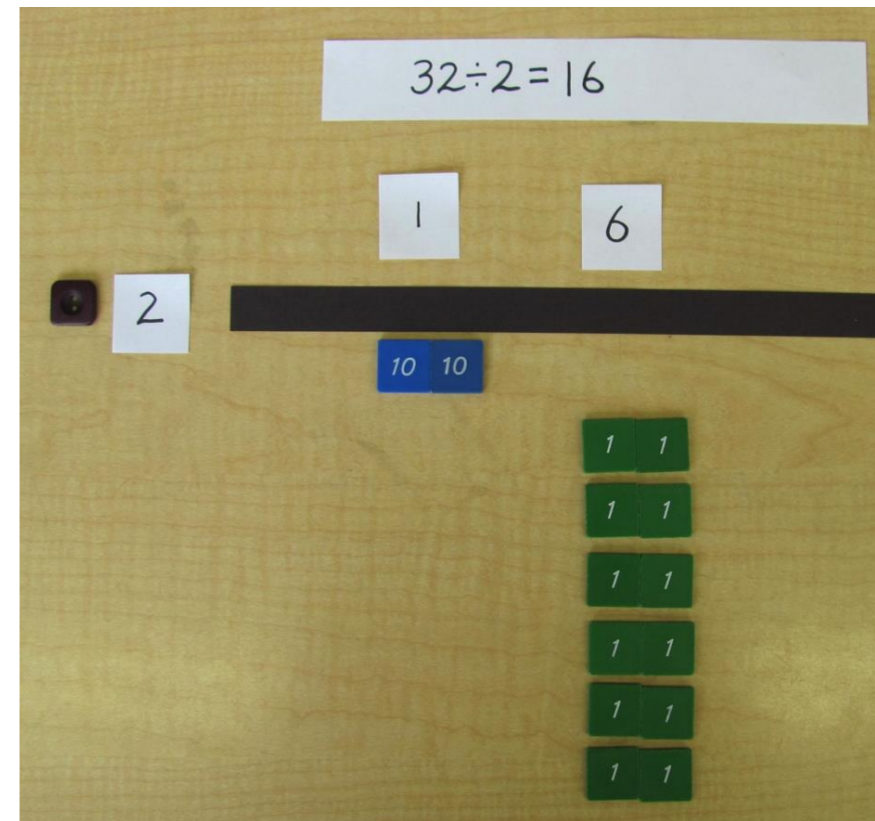
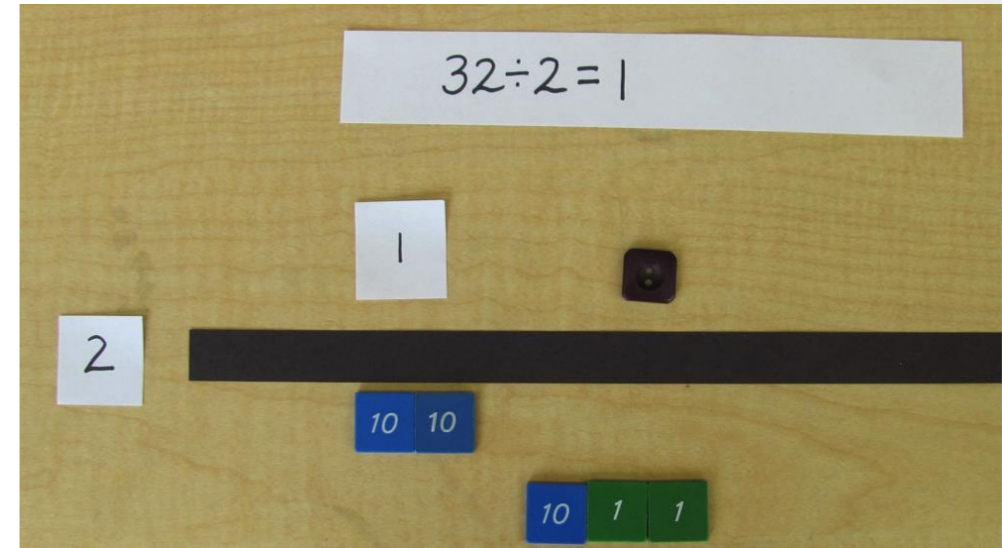
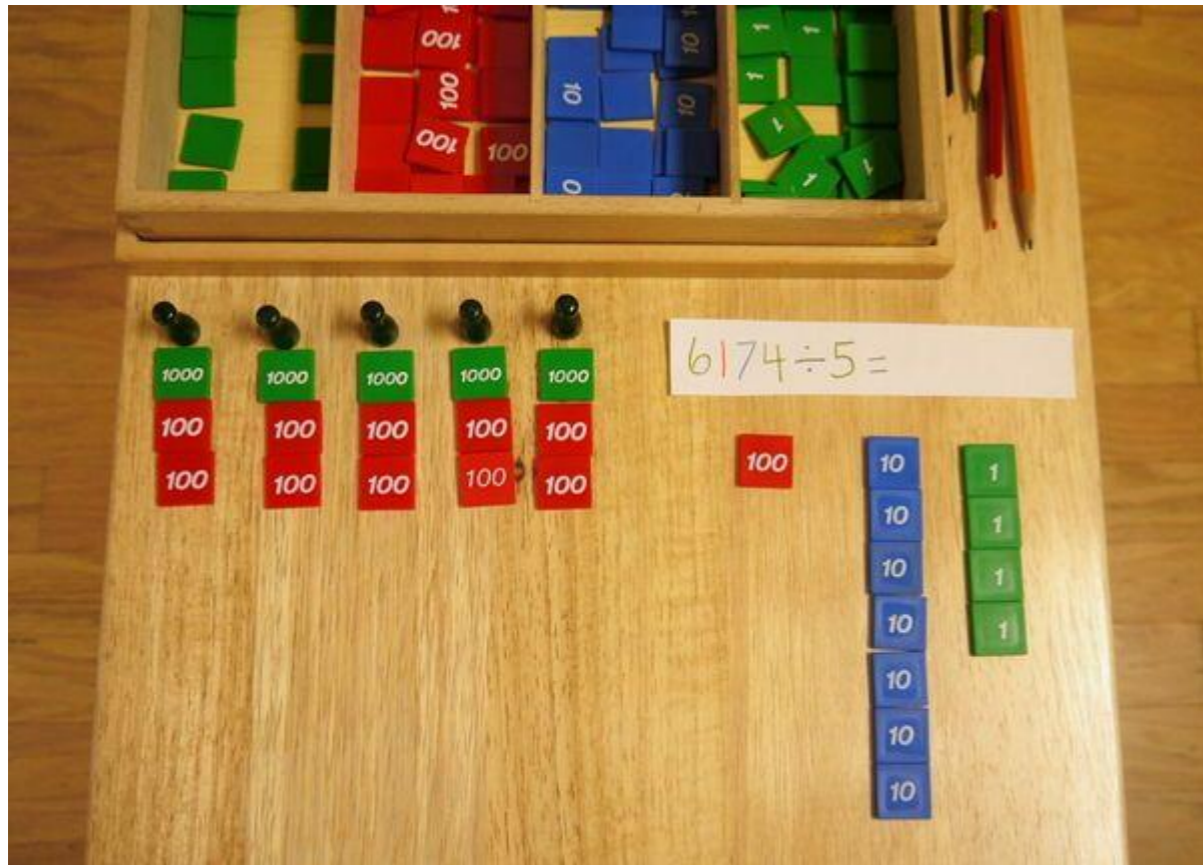




เรื่อง การหาปริมาตร

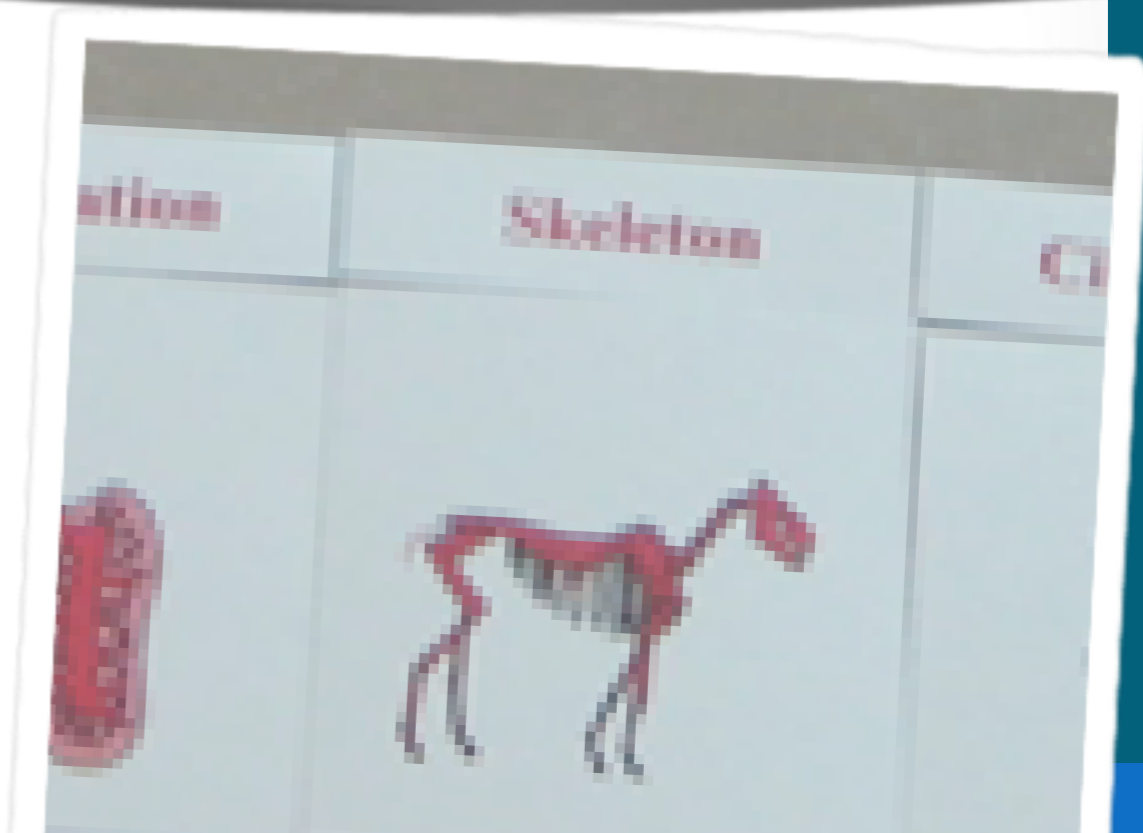
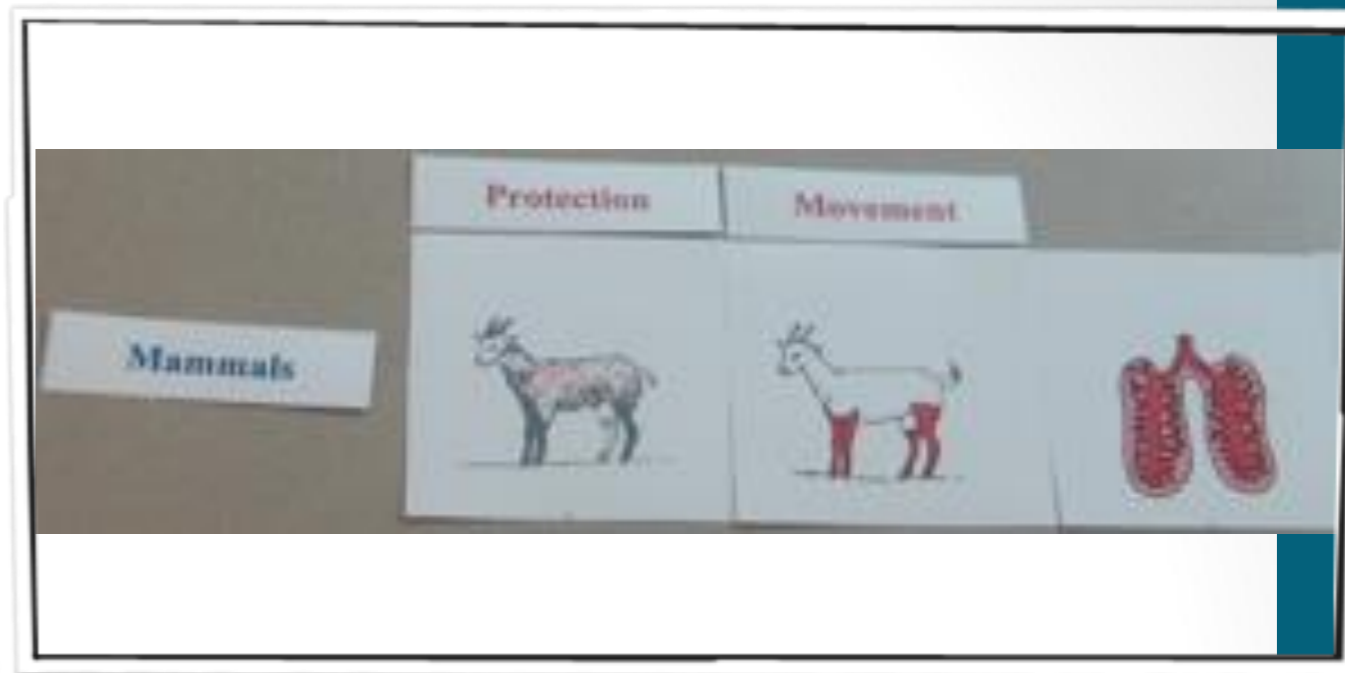
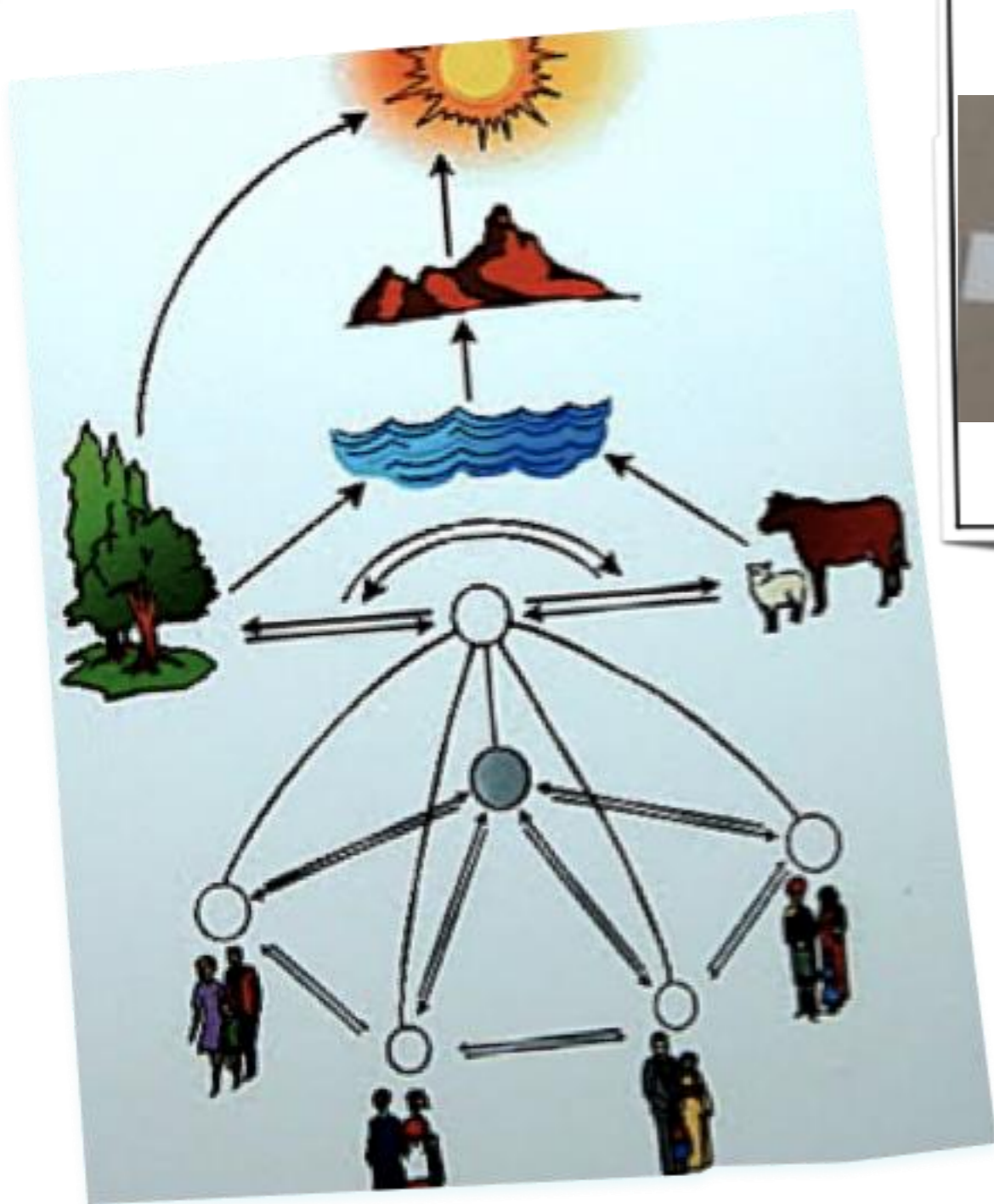
เรื่อง การบวก ลบ คูณ

หาร



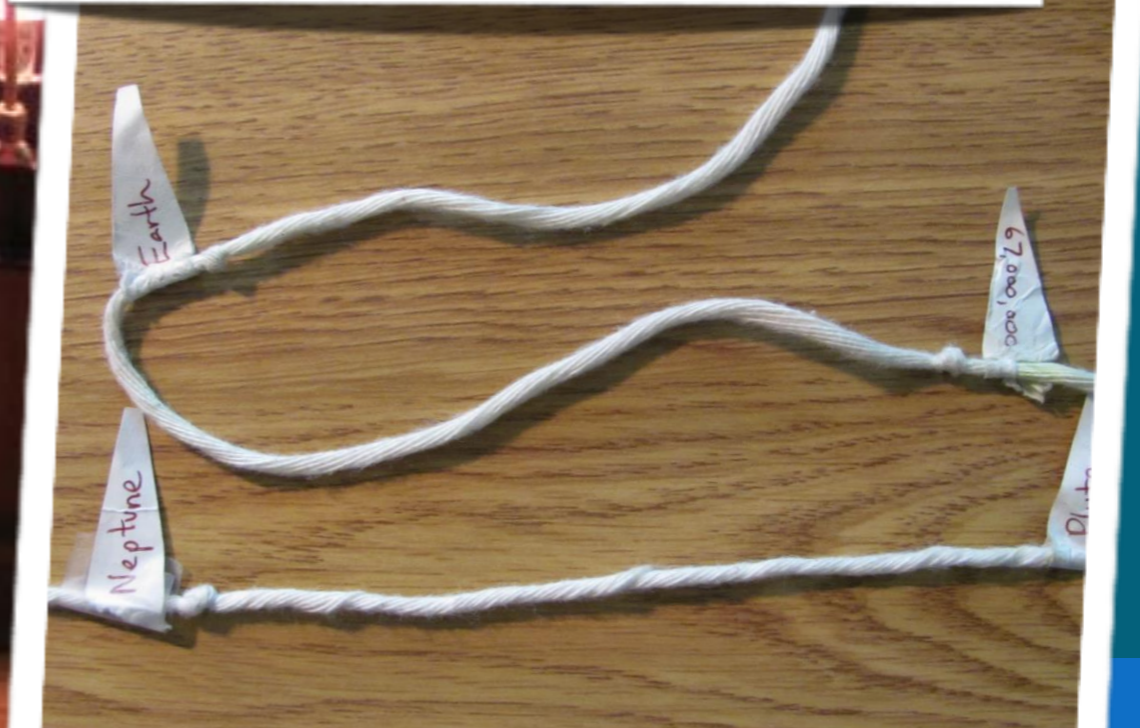
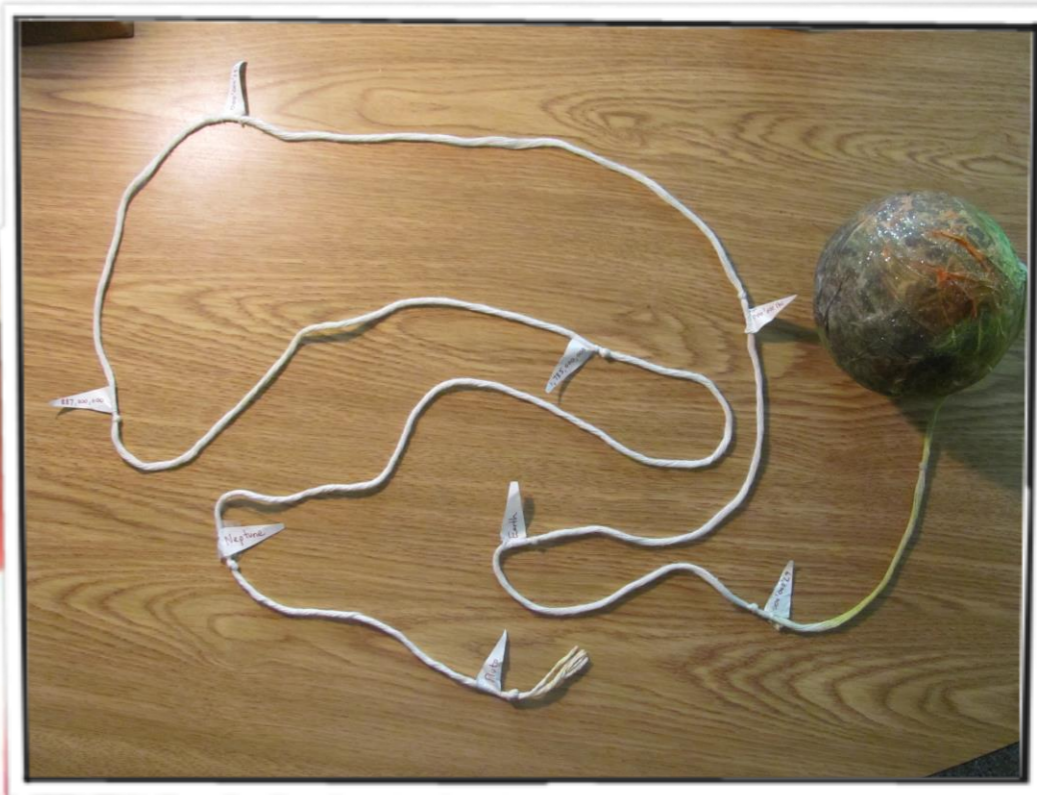
ชาร์ท

บัตรภาพ บัตรคำ



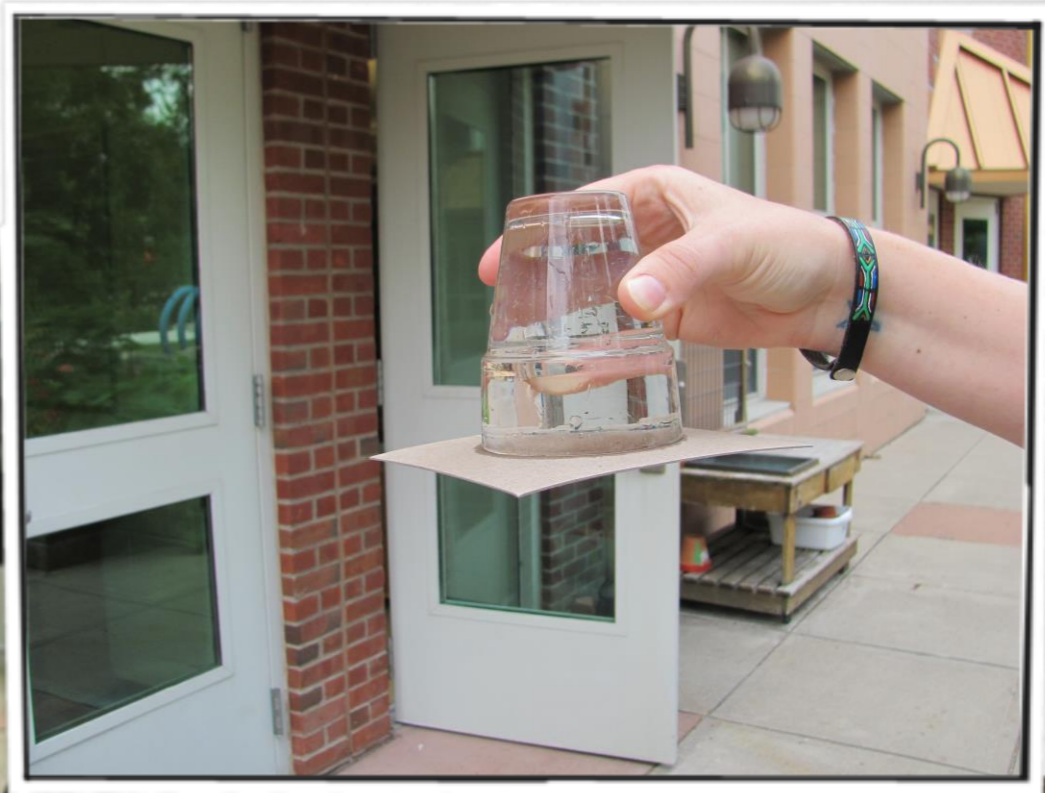
เรื่อง โครงสร้างของสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม

การสาธิต



เรื่อง กลางวัน กลางคืน ระบบสุริยะจักรวาล

การทดลอง



เรื่อง คุณสมบัติของสสาร

เด็กทำอะไรหลังจากที่ครูสอน

- หยิบงานที่ครูสอนมาฝึกซ้ำ
- ฝึกงานที่ครูสอน โดยใช้ใบงานเป็นตัวคุม
- ทำการสืบค้นและเรียนรู้ด้วยตัวเองต่อยอดจากกิจกรรมที่ครูสอน



การตรวจสอบพัฒนาการของเด็ก

- การประเมินตามสภาพจริงในการทำงาน
ของนักเรียนในห้องเรียน
- จากใบงาน, การทดลอง, รายงานที่
นักเรียนทำ
- การทดสอบย่อยในห้อง



การเข้ากลุ่มปรับพื้นฐานนักเรียนใหม่

- ช่วงเช้ากลุ่ม วันที่ 29 เม.ย. – 10 พ.ค. 2567
(จันทร์ - ศุกร์ ไม่หยุดวันนักขัตฤกษ์)
- โรงเรียนเข้า 7.50 น. โรงเรียนเลิก 15.00 น.
- วิชาที่สอนช่วงเช้ากลุ่มปรับพื้นฐาน
 - ✓ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย
 - ✓ กิจกรรมมอนเทซซอรี
 - ✓ ภาษาอังกฤษ และว่ายน้ำ
- รถรับส่งนักเรียน (ติดต่อบริเวณลานอเนกประสงค์)
- โรงเรียนจัดอาหารกลางวันให้

- เตรียมอุปกรณ์การเขียน

- ✓ ดินสอไม้ (ไม่ใช่ดินสอกด หรือดินสอที่มีไส้)

- ✓ ยางลบ

- ✓ ไม้บรรทัด (ไม่ใช่ฟุตเหล็ก หรือ พลาสติกนุ่ม
ม้วนได้)

- ✓ เตรียมอุปกรณ์ว่ายนํ้า และเขียนชื่อนักเรียน

- ✓ ชุดว่ายนํ้า ผ้าเช็ดตัว แวนตาว่ายนํ้า รองเท้าฟองนํ้า

หมวกคลุมผม (ผู้หญิง)

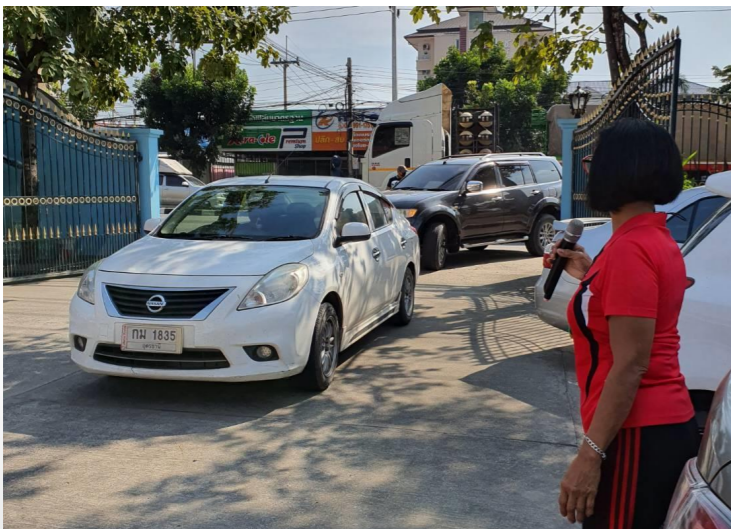
- แต่งกายชุดนักเรียน (ช่วงเข้ากลุ่ม เพื่อครูจะได้รู้จักชื่อเด็ก)
- เตรียมเสื้อผ้าสำหรับฝึกโยคะ
 - กางเกงขายาวผ้ายืด
 - เสื้อยืดตัวใหญ่

การรับ-ส่งนักเรียน (กรณีผู้ปกครองรับ-ส่ง)



ช่วงเข้ากลุ่มปรับพื้นฐาน

- เข้า – ส่งนักเรียนที่จุดทางเข้า
 - ทางเข้าที่ 1 (ใกล้บ่อนมยาม) เปิดตั้งแต่เวลา 7.00 น.
 - ทางเข้าที่ 2 (หน้าอาคาร 25 ปี) เปิดเวลา 7.00 – 08.20 น.
- เย็น – (เขียนชื่อนักเรียนและชั้น ใส่กระดาษ) ครูเวรประกาศไม้ค้ำหน้าโรงเรียนประกาศชื่อเด็ก แล้ววนรถไปรับเด็กหน้าอาคาร 25 ปี
 - ประถม มารับเด็กเวลา 15.00 น. (รับนักเรียนบริเวณลานอเนกประสงค์)





เรื่องแจ้งผู้ปกครองทราบและ
ขอความร่วมมือ



เงินอุดหนุนจากรัฐ
ปีการศึกษา 2567





1. ค่าเครื่องแบบนักเรียน

- ประถมศึกษา 400 บาท : คน : ปี

2. ค่าอุปกรณ์การเรียน



- ประถมศึกษา 440 บาท : คน : ปี

(ภาคเรียนละ 220 บาท/คน)

หมายเหตุ ผู้ปกครองสามารถถ่วงจ่ายระหว่างค่าอุปกรณ์การเรียนและเครื่องแบบนักเรียนได้

** รายการที่ 1, 2 เมื่อโอนมาที่โรงเรียนแล้วจะดำเนินการแจ้งผู้ปกครองให้มารับเงินอุดหนุน

ขอให้เก็บใบเสร็จค่าเสื้อผ้านักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน



3. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- ประถมศึกษา ได้รับ 518 บาท ต่อคน/ต่อปี
(ภาคเรียนละ 259 บาท)

4. ค่าหนังสือเรียน

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| • ประถม 1 656 บาท : คน : ปี | * ประถม 4 707 บาท : คน : ปี |
| • ประถม 2 650 บาท : คน : ปี | * ประถม 5 846 บาท : คน : ปี |
| • ประถม 3 653 บาท : คน : ปี | * ประถม 6 859 บาท : คน : ปี |

**** สำหรับเงินอุดหนุนรายการที่ 3, 4 โรงเรียนเป็นผู้ดำเนินการ****



อาหารเสริม (นม) ที่รัฐสนับสนุน

โรงเรียนได้จัดอาหารเสริม(นม)

- เป็นนมสดพลาสเจอร์ไรต์รสจืด ให้นักเรียนดื่ม
ทุกวันทำการ
- เป็นนมสด UHT รสจืด ให้นำไปดื่มที่บ้าน



เรื่องแจ้งและขอความร่วมมือจากผู้ปกครอง

- การใช้ **Line Official** ของห้องเรียนสำหรับการสื่อสารระหว่างครูประจำชั้นและผู้ปกครอง

LINE @

OFFICIAL
ACCOUNT



เรื่องแจ้งและขอความร่วมมือจากผู้ปกครอง

- การนำโทรศัพท์มาใช้ที่โรงเรียนของนักเรียน
 - ไม่ใช้โทรศัพท์ในขณะที่เรียน
 - เมื่อมาถึงโรงเรียนให้ปิดโทรศัพท์ และฝากครูไว้ และรับโทรศัพท์กลับหลังเลิกเรียน
- ไม่นำของมีค่าหรือเงินว้อยของนักเรียนมาโรงเรียน เช่น นาฬิกาสมาร์ทว้อช (หากเสียหาย หรือ สูญหาย ทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบ)

▶ การแต่งกาย

▶ ชุดนักเรียน + ชุดพลະ + ชุดลูกเสือ-ยุวกาชาด

▶ วันพุธ: แต่งชุดขาว

▶ วันศุกร์: แต่งชุดไปรเวท (สุภาพ + ใส่ถุงเท้า +

▶ ไม่ใส่รองเท้าฟองน้ำ)

▶ เตรียมชุดสำหรับออกโยคะ

▶ **ใบเสร็จรับเงิน** สามารถรับได้โดยนำใบโอน
มาให้ที่ธุรการ

เรื่องแจ้งให้ทราบ





- หนังสือเรียนใช้เป็นส่วนประกอบในการเรียน
- การบ้านมีบ้างตามความเหมาะสม แต่ไม่ทุกวัน
- สมุดจดการบ้านใช้ในการสื่อสารจากครูถึงผู้ปกครอง



กำหนดการปีการศึกษา 2567

- เปิดเรียน วันที่ 13 พฤษภาคม 2567
 - โรงเรียนเล็ก 15.00 น.
 - เดือนมิถุนายน ดูแลทำการบ้านหลังเลิกเรียน, ว่ายน้ำ และฟุตบอล - โรงเรียนเล็ก 17.00 น.
- ค่าธรรมเนียมการเรียน ชำระภายใน 30 เมษายน 2567

- ผู้ปกครองที่ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ติดต่อขอรับใบเสร็จที่ห้องธุรการ

 <p>โรงเรียนผ่องสุวรรณวิทยา 37/2 หมู่3 ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร: 0994000240724</p>	วันครบกำหนดชำระ/Due Date: 31/5/2566													
	ชื่อลูกค้า (Name) <u>เด็กหญิงตรณศิริ สุขโรจน์</u> รหัสลูกค้า (Cust.No./Ref.1) <u>14094</u> บิลเลขที่ (Bill No./Ref.2) <u>1661300</u>													
เพื่อเข้าบัญชี โรงเรียนผ่องสุวรรณวิทยา														
<input type="checkbox"/>  บมจ. ธนาคารกรุงเทพ Br.no. 0071 Service Code: PONGPSWS Comp Code: 12515 (ค่าธรรมเนียมไม่เกิน 5 บาทต่อรายการในช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และไม่เกิน 15 บาทต่อรายการ ในเขต หรือ ไม่เกิน 30 บาทต่อรายการ ข้ามเขต ในช่องทางสาขา)														
<input type="checkbox"/> ธนาคารอื่นๆ ที่ให้บริการรับชำระบิล* (Biller ID : 099400024072405) (ค่าธรรมเนียมไม่เกิน 5 บาทต่อรายการในช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และไม่เกิน 20 บาทต่อรายการ ในช่องทางสาขา)														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>รายการ</th> <th>เลขที่</th> <th>ธนาคาร - สาขา</th> <th>จำนวนเงิน (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <input type="checkbox"/> เงินสด <input type="checkbox"/> เช็ค </td> <td></td> <td></td> <td>14,020.00</td> </tr> <tr> <td>จำนวนเงินที่เป็นตัวอักษร</td> <td colspan="3">(หนึ่งหมื่นสี่พันยี่สิบบาทถ้วน)</td> </tr> </tbody> </table>	รายการ	เลขที่	ธนาคาร - สาขา	จำนวนเงิน (บาท)	<input type="checkbox"/> เงินสด <input type="checkbox"/> เช็ค			14,020.00	จำนวนเงินที่เป็นตัวอักษร	(หนึ่งหมื่นสี่พันยี่สิบบาทถ้วน)				
รายการ	เลขที่	ธนาคาร - สาขา	จำนวนเงิน (บาท)											
<input type="checkbox"/> เงินสด <input type="checkbox"/> เช็ค			14,020.00											
จำนวนเงินที่เป็นตัวอักษร	(หนึ่งหมื่นสี่พันยี่สิบบาทถ้วน)													
หมายเหตุ : ท่านสามารถตรวจสอบรายชื่อธนาคารและผู้ให้บริการที่เข้าร่วมได้จากเว็บไซต์ของธนาคารแห่งประเทศไทย ค่าธรรมเนียมเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของแต่ละธนาคารผู้ให้บริการ														
														
ชื่อผู้นำฝาก _____ โทร. _____ กรุณาตัดตามรอยปรุ		099400024072405 14094 1661300 1402000 สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร ผู้รับเงิน _____												

ช่องทางการชำระ

01

Mobile Banking
ชำระผ่าน mobile app ได้ทุกธนาคาร:
ไม่มีค่าธรรมเนียม

02

ตู้ ATM
ชำระผ่านตู้ ATM ได้ทุกธนาคาร:
ค่าธรรมเนียม 5 บาท

03

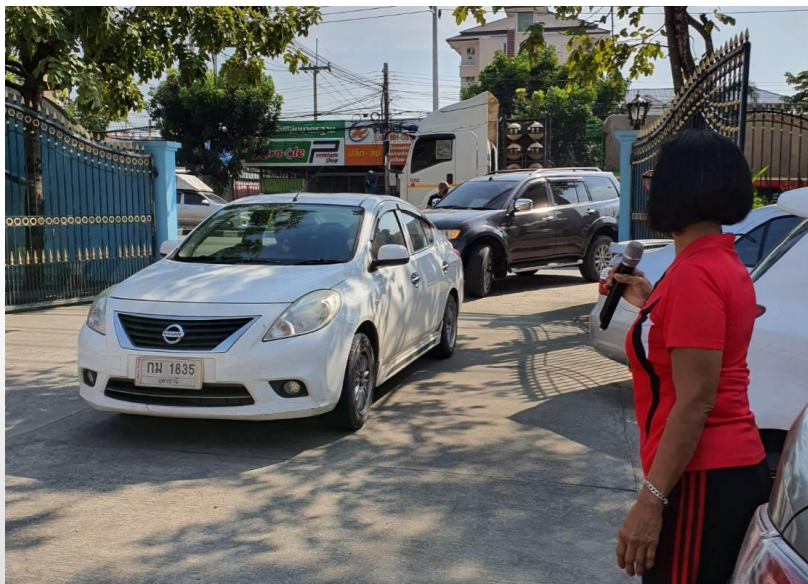
เคาเตอร์ธนาคารกรุงเทพ
ชำระผ่านเคาเตอร์ธนาคารกรุงเทพ:
ค่าธรรมเนียม 10 บาท

การรับ-ส่งนักเรียน (กรณีผู้ปกครองรับ-ส่ง)



ช่วงเปิดเทอม

- เข้า – ส่งนักเรียนที่จุดทางเข้า
 - ทางเข้าที่ 1 (ใกล้บ่อมยาม) เปิดตั้งแต่วันที่ 06.30 น.
 - ทางเข้าที่ 2 (หน้าอาคาร 25 ปี) เปิดเวลา 06.30 – 08.20 น.
- เย็น – (เขียนชื่อนักเรียนและชั้น ใส่กระดาษ) ครูเวรประกาศไม้ค้ำหน้าโรงเรียนประกาศชื่อเด็ก แล้ววนรถมารับเด็กหน้าอาคาร 25 ปี
 - อนุบาล มารับเด็กเวลา 14.30 น. (รับนักเรียนที่ทางเข้าที่ 2 หน้าอาคาร 25 ปี)
 - ประถม มารับเด็กเวลา 15.00 น. (รับนักเรียนบริเวณลานอเนกประสงค์)



เรื่องขอความร่วมมือ

- ส่งนักเรียนให้ทำกิจกรรมยามเช้า
- ส่งและรอรับนักเรียนที่ บริเวณ โถงล่าง
- แต่งกายและใช้วาจาสุภาพเมื่ออยู่ในบริเวณ โรงเรียน เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีแก่บุตรหลานของท่าน
- เมื่อ โรงเรียนเข้าผู้ปกครองติดต่อห้องธุรการเท่านั้น
ไม่อนุญาตให้ขึ้นห้องเรียน โดยพลการ เพื่อความปลอดภัยของบุตรหลานท่าน

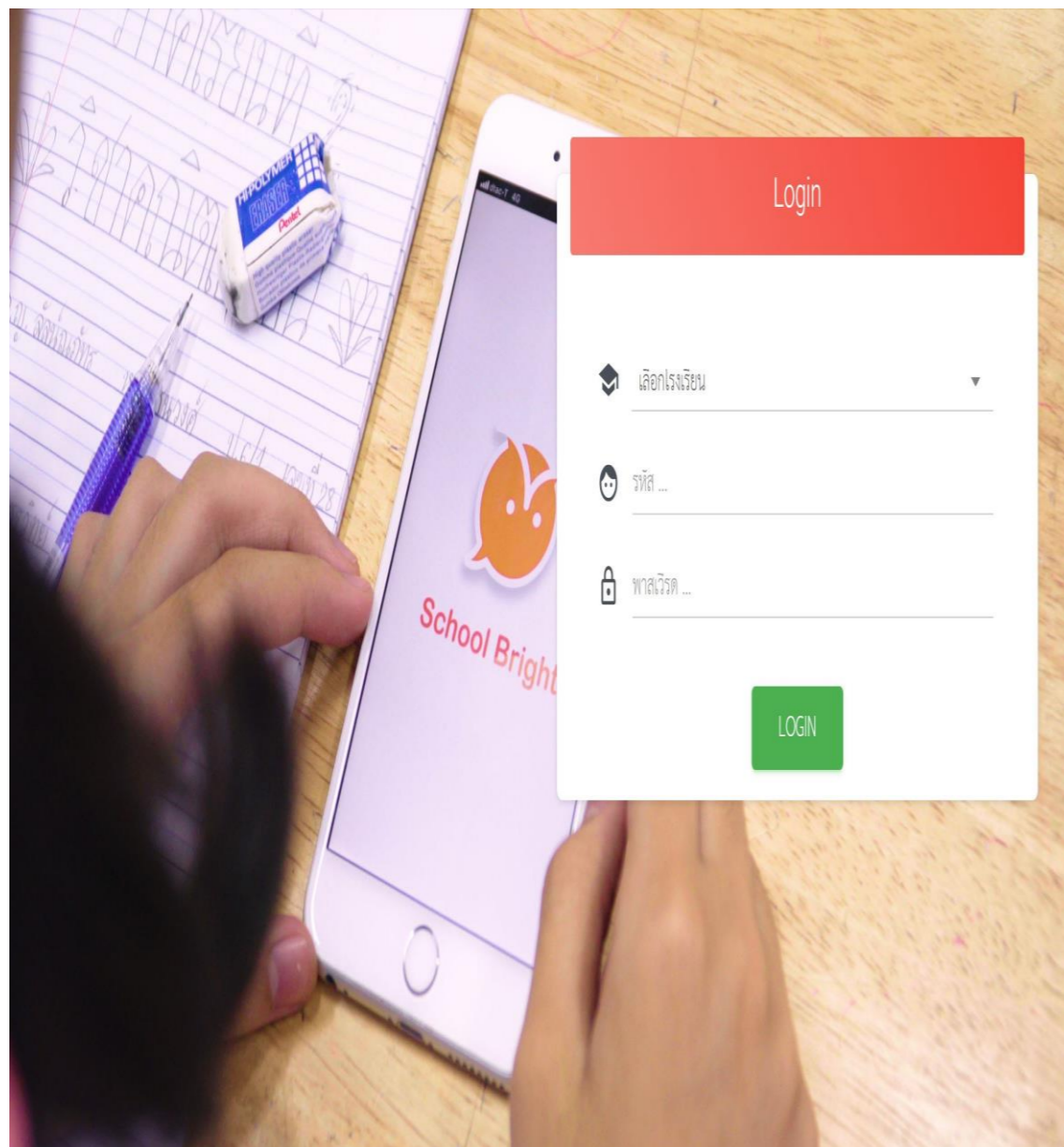
- การรับนักเรียนกลับก่อนเวลา
- ผู้ปกครองนำบัตรประชาชน มาติดต่อกับห้องธุรการ และห้องธุรการจะโทรแจ้งครูประจำชั้น และให้ใบรับกลับแก่ผู้ปกครอง ผู้ปกครองมอบใบรับนักเรียนกลับแก่พนักงานรักษาความปลอดภัยก่อนออกโรงเรียน
- ฝึกเรื่องการช่วยเหลือตนเอง เช่น ช่วยเหลืองานบ้าน, จัดตารางสอน, ถือกระเป๋านักเรียนเอง
- หน้าที่ของเด็ก เช่น เตรียมตัวและอุปกรณ์สำหรับมาโรงเรียนในวันต่อไป, การมาโรงเรียนให้ตรงเวลา
- ฝึกเรื่องการตัดสินใจ / การเลือกด้วยตนเอง เช่น การแต่งตัว

สิ่งที่ผู้ปกครองสามารถฝึกกับลูกได้ที่บ้าน



- เลข: ฝึกคิดเลขเร็ว เช่น $3+7-5$, การนับเพิ่ม นับลด
- ภาษาไทย: อ่านหนังสือกับลูก (นิทาน), การพูดที่ออกเสียงตัว ร, ล คำควบกล้ำ (มีการทดสอบการอ่านทุกภาคเรียน)
- ภาษาอังกฤษ: คำสนทนาง่าย คำศัพท์ของสิ่งของรอบตัว ชุดคำศัพท์ของโรงเรียน
- ฝึกการคิดอย่างเป็นระบบ: ทำไมถึงเป็นอย่างนี้, แล้วหนูคิดว่าเพราะอะไร, แล้วมันน่าจะเกิดอะไรขึ้น, แล้วหนูจะทำอย่างไรต่อไป
- เล่นเกมที่ฝึกความคิด : เกมต่อคำ เกมกระดาน (เช่น หมากฮอส, โมโนโพลี)
- ทำกิจกรรมห่างไกลหน้าจอของครอบครัวร่วมกัน: ทำกับข้าว ปลูกต้นไม้ ถ้างรถ อาบน้ำสุนัข เล่นกีฬา ทานอาหาร โดยไม่ดูโทรทัศน์

การใช้ระบบ School Bright



- การแจ้งข่าวสารของโรงเรียนและห้องเรียน
- การซื้อของที่โรงอาหาร

สิ่งที่โรงเรียนมุ่งหวังในการจัดการศึกษา

“เด็กเป็นคนที่ครบคน และเป็นสมาชิกที่ดีของ
สังคมโลก”

- เป็นคนที่รู้จักบทบาทและหน้าที่ของตัวเอง
- เป็นผู้ที่จะรู้จักการให้ และเคารพสิทธิของผู้อื่น
- มีความรู้ที่ยั่งยืน



คณะครูโรงเรียนพ่อองสุวรรณวิทยา

ขอขอบคุณท่านผู้ปกครองที่ให้ความไว้วางใจ
ในการจัดการเรียนรู้และอบรมลูกๆของท่าน



PONGSUWAN.ORG